

ДОГОВОР № _____

Об оказании услуг в области дошкольного воспитания на летне - оздоровительный период.

г. Санкт-Петербург

" _____ " _____ г.

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №8 комбинированного вида Московского района Санкт-Петербурга (далее-ГБДОУ), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от "14" августа 2014г. серия 78 №00000009, выданной Правительством Санкт-Петербурга Комитетом по образованию, именуемом в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Романенко Людмилы Алексеевны действующего на основании Устава, утвержденного распоряжением Комитета по образованию от «27» августа 2015

№ 4293-р, и родителя – законного представителя ребенка именуемом в дальнейшем "Заказчик», в лице

(фамилия, имя, отчество)

действующего в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающего по адресу: _____,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемом в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны заключили настоящий Договор о нижеследующем:

И. Предмет договора.

- 1.1. Осуществление деятельности в области дошкольного образования и воспитания, в соответствии с Федеральным законом «Об образовании», другими законами и иными правовыми актами, регулирующими дошкольное образование.
- 1.2. Сотрудничество ГБДОУ и родителей в области умственного развития воспитанника, укрепления его физического и психического здоровья, нравственного воспитания, совершенствования индивидуальных особенностей, защита законных прав и интересов воспитанника.

II. Общие положения.

- 2.1. ГБДОУ является детским образовательным учреждением комбинированного вида, обеспечивает реализацию образовательных программ детей дошкольного возраста от 1г.6м. до 8 лет, действует в пределах функций и задач, определенных его уставом.
- 2.2. Зачисление детей в ГБДОУ производится по заявлению родителей при наличии места в группе соответствующего возрасту принимаемого ребенка и на основании документов, представленных Родителями. Документы, необходимые для зачисления в ГБДОУ, прилагаются к настоящему договору (копия свидетельства о рождении, медицинское заключение, разрешающее воспитаннику по состоянию здоровья посещать дошкольное учреждение соответствующего вида, а также другие документы, необходимые при приеме). Документы являются неотъемлемой частью договора. Зачисление ребенка в ГБДОУ без документов не допускается.
- 2.3. Ребенок, зачисленный в детское учреждение, приводится или забирается из ГБДОУ родителями или конкретными лицами – близкими родственниками, указанными родителями в настоящем договоре. В случае, если родители разрешают забирать воспитанника из ГБДОУ другим лицам, к договору прилагаются копии паспортов этих лиц и письменное разрешение, подписанное обоими родителями. Если родители находятся в расторгнутом браке и воспитанник находится на воспитании у матери или отца, разрешение дается одним из родителей, на воспитании которого он находится. Не допускается отпуск воспитанника из детского учреждения с несовершеннолетним родственником.
- 2.4. Все споры между родителями по поводу воспитания воспитанника вне ГБДОУ разрешаются самими родителями или в судебном порядке. ГБДОУ в спорные вопросы воспитания ребенка между родителями не вмешивается.
- 2.5. При зачислении воспитанника в ГБДОУ родители знакомятся с учредительными документами ГБДОУ, правилами внутреннего распорядка, типовым положением о дошкольном образовательном учреждении и другими нормативными правовыми документами. Подписание настоящего договора родителями считается, что родители ознакомились со всеми документами, указанными в настоящем договоре и взяли на себя обязательство выполнять их в той части, в которой они на них распространяются.
- 2.6. ГБДОУ взаимодействует с семьей для обеспечения полноценного развития воспитанника, взаимодействие проводится через беседы, собрания и т.д.
- 2.7. Работники ГБДОУ и Родители должны уважительно, достоинством относиться друг к другу, разрешать все возникшие вопросы и споры в вежливой форме. В интересах воспитанников не допускать непристойного поведения по отношению к сторонам настоящего договора как на территории ГБДОУ, так и в других местах.

III. Права и обязанности ГБДОУ

- 3.1. ГБДОУ обязуется:
 - Создавать благоприятные санитарно-гигиенические условия;
 - Утверждать программы учебных занятий в соответствии с установленными требованиями и стандартами
 - Привлекать высококвалифицированных специалистов к реализации учебных программ;
 - Предоставлять Родителям необходимую информацию для организации совместной подготовки к учебным занятиям;
 - Защищать права воспитанника как личности;
 - Обеспечивать квалифицированный уход за воспитанником, его эмоциональное благополучие, душевное равновесие;

- Не допускать унижение достоинства воспитанника, физического и психологического насилия, как со стороны персонала, так и со стороны других воспитанников;
- Развивать творческие, индивидуальные способности воспитанника;
- Создавать условия для игр, отдыха, питания, сна, прогулок в соответствии с графиком ГБДОУ. График работы ГБДОУ вывешивается на видном месте для родителей при входе в ГБДОУ.
- Ставить в известность родителей о социально - неприемлемых поступках воспитанника в отношении других воспитанников, по отношению к персоналу, грубости по отношению к воспитанникам, нанесение телесных повреждений воспитанникам и др.
- Работать в постоянном контакте с родителями по вопросам воспитания и обучения воспитанника.

3.2. ГБДОУ имеет право:

- Требовать от родителей достоверной информации о воспитаннике: его психике, каких-либо отклонениях в развитии, индивидуальных способностях и других сведений с целью создания наиболее благоприятных условий воспитанника в ГБДОУ, в том числе в интересах других воспитанников;
- Предлагать перевести воспитанника родителям в другое детское учреждение, в случае, если невозможен перевод в другую группу в пределах ГБДОУ. Если между воспитанником и другими воспитанниками складываются неприязненные отношения, а меры урегулирования взаимоотношений между ними силами персонала не достигли результата
- Свободно выбирать, разрабатывать и применять методики воспитания и обучения воспитанника
- Привлекать родителей к оказанию помощи в подготовке к летнему сезону помещений ГБДОУ (участие в субботниках)
- Не принимать воспитанника в ГБДОУ, если не произведена оплата за пребывание в ГБДОУ.

IV. Права и обязанности родителей.

4.1. Родители имеют право:

- На благоприятные условия содержания, воспитание, обучение их ребенка в ГБДОУ с учетом индивидуальных особенностей
- Вносить предложения по улучшению работы с воспитанниками
- Требовать надлежащего ухода за ребенком. Уважительного отношения к нему, воспитания в соответствии с утвержденным государством стандартом
- Знакомиться с программами воспитания и обучения воспитанников
- Знакомиться с уставом ГБДОУ, Лицензией, положением о дошкольном учреждении, правилами внутреннего распорядка и другими правовыми актами ГБДОУ

4.2. Родители обязаны:

- Выполнять требования ГБДОУ, предусмотренные Уставом, положением о дошкольном учреждении, правилами внутреннего трудового распорядка и другими правовыми актами ГБДОУ
- Ставить в известность ГБДОУ об отклонениях в развитии ребенка, склонности к побегам, неадекватного поведения, агрессивности по отношению к воспитанникам и других индивидуальных особенностях воспитанника
- Приводить воспитанника в группу и передавать его непосредственно воспитателю
- Приводить ребенка в ГБДОУ здоровым, чистым, опрятным, привозить дополнительно необходимый комплект белья одежды, обуви для ее замены в случае необходимости по предложению воспитателя
- Нести ответственность за ущерб, причиненный их ребенком имуществу ГБДОУ или имуществу других воспитанников
- Соблюдать педагогическую этику в обращении с персоналом и воспитанниками
- Навещать ребенка в установленное время
- Не появляться на территории ГБДОУ в нетрезвом состоянии, не разрешать родственникам или другим лицам не указанным в настоящем договоре, забирать из ГБДОУ ребенка

V. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

5.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником

(далее - родительская плата) составляет _____.
(стоимость в рублях)

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

5.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывается услуга.

5.3. Заказчик вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником в сумме

_____ (_____) рублей.
(сумма прописью)

5.4. Оплата производится за наличный расчет/ в безналичном порядке на счет Исполнителя.

5.5. Заказчик вправе подать заявление на использование материнского капитала для оплаты за содержание воспитанника в ДОУ.

VI. Отчисление воспитанника из группы.

Отчисление ребенка из ГБДОУ осуществляется при расторжении настоящего договора. Договор может быть расторгнут помимо оснований, предусмотренных гражданским законодательством РФ в следующих случаях:

- По соглашению сторон
- По заявлению родителя
- При возникновении медицинских показаний, препятствующих воспитанию и обучению в образовательном учреждении данного вида

Отчисление ребенка оформляется приказом ГБДОУ.

VII. Лица, имеющие право приводить и забирать ребенка, при наличии паспорта, с письменного разрешения родителей.

(Заполняется лично родителем. ФИО полностью, адрес проживания и регистрации, тел и пр. данные)

VIII. Порядок и режим посещения воспитанников ГБДОУ.

Посещение ребенка разрешается по выходным дням, в следующие часы.

группа	первая половина дня	вторая половина дня
Ясли	08:00 – 11:30	15:00 – 18:00
Младшая группа		15:00 – 18:15
Средняя группа		
Старшая группа		
Подготовительная	08:00 – 12:00	15:00 – 18:30

Во время посещения родители обязаны:

- Соблюдать правила личной прогулки с детьми
- Не водить в лес (в связи с наличием в нем клещей)
- Не купать в реке (по причине загрязненной воды)
- Не кормить детей запрещенными продуктами (копчености, консервы, колбасы, жареные мясные продукты)
- Мыть фрукты и овощи, которые употребляет ребенок
- Не давать ребенку жевательные резинки

VIII. Срок действия, изменение и прекращение договора.

- 8.1 Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания
- 8.2 Договор заключается на летне-оздоровительный период (июнь-август)
- 8.3 Условия настоящего договора могут быть изменены по соглашению сторон, если эти изменения не влекут за собой ущерба правам и законным интересам третьих лиц, а также в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации
- 8.4 Договор может быть расторгнут до истечения срока по соглашению сторон
- 8.5 Договор расторгается по инициативе ГБДОУ, в случаях, предусмотренных в пункте 5.1. настоящего Договора. В этом случае ГБДОУ обязано предупредить родителей о расторжении Договора не менее, чем за 10 рабочих дней. Спор, связанный с расторжением Договора разрешается в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.
- 8.6 Договор оставлен в двух экземплярах (по одному из каждой сторон), имеющих одинаковую юридическую силу.

IX. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Заказчик

Образовательная организация:
Государственное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение детский сад
№ 8 комбинированного вида
Московского района Санкт-Петербурга
Адрес: 196191, Санкт-Петербург
Новоизмайловский проспект, дом 22, корпус 3, литера А.
ИНН 7810158038 КПП 781001001
Лицевой счет в Комитете финансов
Санкт-Петербурга 0551051
Телефон/факс: (812) 375 – 36

Заведующий ГБДОУ д/с №8

_____ Л.А.Романенко

(фамилия, имя, отчество полностью)

Адрес: _____
Телефон: _____

паспорт серия _____ № _____
выдан _____
Подпись _____ (_____)

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание ГБДОУ Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в ГБДОУ, присмотр и уход за Воспитанником на период летне-оздоровительной кампании (загородная дача).

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы: «Основная образовательная программа дошкольного образования Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 8 комбинированного вида Московского района Санкт-Петербурга».

1.4. Режим пребывания Воспитанника в ГБДОУ: круглосуточное пребывание.

1.5. Срок пребывания ребенка на летней загородной даче с « _____ » _____ 2019г. по « _____ » _____ 2019г.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику в летний период место на загородной даче.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.2. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.3. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.4. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием: 5 разовое питание - завтрак, 2 завтрак, обед, полдник, ужин (согласно утвержденному графику раздачи пищи).

2.3.8. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику присмотр и уход.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет _____.

(стоимость в рублях)

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывается услуга.

3.3. Заказчик вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником в сумме _____ (_____)

рублей.

(сумма прописью)

- 3.4. Оплата производится за наличный расчет/ в безналичном порядке на счет Исполнителя.
- 3.5. Заказчик вправе подать заявление на использование материнского капитала для оплаты за содержание воспитанника в ДОУ.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

- 5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
- 5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.
- При возникновении медицинских показаний, препятствующих воспитанию и обучению в образовательном учреждении данного вида.
- 5.4. Отчисление ребенка оформляется приказом ГБДОУ.

VI. Лица, имеющие право приводить и забирать ребенка, при наличии паспорта, с письменного разрешения родителей.

(Заполняется лично родителем. ФИО полностью, адрес проживания и регистрации, тел и пр. данные)

VII. Порядок и режим посещения воспитанников ГБДОУ.

Посещение ребенка разрешается по выходным дням, в следующие часы.

группа	первая половина дня	вторая половина дня
Ясли	08:00 – 11:30	15:00 – 18:00
Младшая группа		15:00 – 18:15
Средняя группа		
Старшая группа		
Подготовительная	08:00 – 12:00	15:00 – 18:30

Во время посещения родители обязаны:

- Соблюдать правила личной прогулки с детьми
- Не водить в лес (в связи с наличием в нем клещей)
- Не купать в реке (по причине загрязненной воды)
- Не кормить детей запрещенными продуктами (копчености, консервы, колбасы, жареные мясные продукты)
- Мыть фрукты и овощи, которые употребляет ребенок
- Не давать ребенку жевательные резинки

VIII. Заключительные положения

- 6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует на протяжении времени пребывания ребенка в учреждении.
- 6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

Х. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Заказчик

Образовательная организация:

Государственное бюджетное дошкольное

образовательное учреждение детский сад

№ 8 комбинированного вида

Московского района Санкт-Петербурга

Адрес: 196191, Санкт-Петербург

Новоизмайловский проспект, дом 22, корпус 3, литера А.

ИНН 7810158038 КПП 781001001

Лицевой счет в Комитете финансов

Санкт-Петербурга 0551051

Телефон/факс: (812) 375 – 36

Заведующий ГБДОУ д/с №8

____ Л.А.Романенко

(фамилия ,имя, отчество полностью)

Адрес: _____

Телефон: _____

паспорт серия _____ № _____

выдан

Подпись _____ (_____)

Экземпляр Договора получил _____ (_____) « _____ » _____ 20 _____ г