

Руководителю ГБДОУ № \_\_\_\_\_  
Московского района

\_\_\_\_\_  
( Ф.И. О. руководителя )

От \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Проживающих по адресу:

\_\_\_\_\_  
Тел: \_\_\_\_\_

Паспорт \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## Заявление

**Прошу сделать возврат родительской платы в связи с выбытием моего ребёнка**

**посещавшего ГБДОУ № \_\_\_\_\_ в размере**

**и перечислить на лицевой счёт**

**Наименование банка: \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

(дата)

Руководителю ГБДОУ № \_\_\_\_\_  
Московского района

\_\_\_\_\_  
( Ф.И. О. руководителя )

От \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Проживающих по адресу:

\_\_\_\_\_  
Тел: \_\_\_\_\_

Паспорт \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Заявление

**Прошу сделать возврат родительской платы в связи с переходом моего ребёнка**

**в бесплатную группу ГБДОУ № \_\_\_\_\_ в размере**

**и перечислить на лицевой счёт**

**Наименование банка:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

( подпись )

( дата )