

Порядок прохождения ТПМПК

1) Запись на ТПМПК

Для оптимизации приема и сокращения времени ожидания в очереди, запись на подачу документов осуществляется предварительно, с понедельника по пятницу с 10:00 до 19:00 по телефону 246-20-55

2) Подача заявления о проведении ТПМПК, предоставление необходимых документов.

Запись на проведение обследования ребенка специалистами ТПМПК осуществляется при подаче документов, только при наличии полного комплекта документов.

Ответственность за предоставление полного комплекта документов лежит на родителе/законном представителе ребенка.

3) Обследование ребенка специалистами ТПМПК (педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог)

Обследование ребенка проводится каждым специалистом ТПМПК индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Состав специалистов ТПМПК, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных обследований ребенка.

При решении ТПМПК о дополнительном обследовании оно проводится в другой день.

4) Заседание ТПМПК, получение копии заключения ТПМПК.

ТПМПК проводит заседания с 25 августа текущего года по 20 июня следующего года.

Копия заключения выдается родителям (законным представителям) ребенка под подпись.

Убедительная просьба, при подаче документов иметь все необходимые копии!

Информирование родителей/законных представителей ребенка о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и правах ребенка, связанных с проведением обследования, осуществляется ТПМПК в 5-дневный срок с момента подачи документов для проведения обследования.

Ответственный за прием документов для детей дошкольного возраста - Трудова Анна Владимировна – социальный педагог ГБУ ДО ЦППМСП Московского района Санкт-Петербурга, телефон: **246-20-55**

Перечень документов, необходимых для предоставления на ТПМПК

№ п/п	<i>Наименование документа</i>	<i>Примечание</i>
1	Письменное заявление родителя/законного представителя – на бланке ГБУ ДО ЦППМСП.	Бланк заявления выдается при подаче документов. При скачивании бланка заявления и заполнении его дома необходимо указывать дату фактической подачи документов.
2	Согласие на обработку персональных данных ребенка и родителя (законного представителя) – на бланке ГБУ ЦДК.	Бланк выдается при подаче документов.
3	Свидетельство о рождении ребенка, паспорт ребенка (оригинал и копия)	При наличии у ребенка паспорта – копия страниц 2-3 паспорта и данных о регистрации.
4	Паспорт (или иной документ, удостоверяющий личность) родителя/законного представителя (оригинал и копия)	Копия страниц 2-3 паспорта и данных о регистрации.
5	Документ, подтверждающий полномочия по представлению интересов ребенка (оригинал и копия)	При наличии
6	Педагогическая характеристика, выданная образовательной организацией (далее – ОО).	Следует указать цель составления характеристики, дату ее оформления (должна быть выдана в текущем учебном году). Характеристика должна быть подписана заведующим/ директором ОО, заверена печатью.
7	Подробная выписка из истории развития ребенка с заключениями врачей из медицинской организации по месту жительства (регистрации). Бланк выписки	Выписка оформляется на бланке ТПМПК Московского района, заполняется лечащим врачом или заведующим отделением, заверяется печатью медицинской организации.
8	Заключения врачей-специалистов, наблюдающих ребенка (по основному заболеванию).	Заключение оформляется на официальном бланке медицинской организации, заверяется личной подписью и печатью врача-специалиста, а также печатью медицинской организации.
9	Медицинские сведения от психиатра из районного детского психоневрологического диспансерного отделения (ПНДО) СПб ГКУЗ «Центр восстановительного лечения «Детская психиатрия» им. С. С. Мнухина».	Медицинские сведения заказываются в ПНДО родителями/законными представителями детей.
10	Результаты предыдущих обследований ребенка в ПМПК – заключение ПМПК и его копия.	Предоставляют родители (законные представители) детей, которые ранее проходили обследование в ПМПК (ТПМПК или ЦППМСП).

Контактная и более подробная информация

Место нахождения ТПМПК Московского района: площадь Чернышевского, д. 8 лит. А

Контактные телефоны: (812) 246-20-55, 246-20-57

Адрес электронной почты: ppmsc-mosk@yandex.ru

Адрес сайта ГБУ ДО ЦППМСП: <http://cppmsp-mosk-spb.ru>