

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 8 комбинированного вида Московского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
ГБДОУ детский сад № 8
комбинированного вида
Московского района Санкт-Петербурга
Протокол №1 от 31.08.2015

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГБДОУ детский сад №8
Московского района
Санкт-Петербурга
_____ Л.А.Романенко
Приказ от 31.08.2015 г. №21

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 8 МОСКОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

Санкт-Петербург
2015г.

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

-Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

-Уставом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 8 комбинированного вида Московского района Санкт-Петербурга

- другими нормативными правовыми актами.

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 8 комбинированного вида Московского района Санкт-Петербурга (далее ГБДОУ) для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.3. В Педагогический совет входят заведующий, его заместители, руководители структурных подразделений и их заместители, а также педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Образовательным учреждением (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).

1.4. Педагогический Совет как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательным учреждением имеет бессрочный срок полномочий.

1.5. Решение, принятое педагогическим советом и не противоречащее законодательству Российской Федерации, Уставу ГБДОУ, является обязательным для исполнения всеми педагогами ГБДОУ.

1.6. Положение о Педагогическом совете принимается на заседании Общего собрания работников учреждения. Изменения и дополнения в положение вносятся Общим собранием работников учреждения и принимаются на его заседании

1.7. Данное положение действует до принятия нового.

2.Компетенция Педагогического совета

К компетенции Педагогического совета относится решение следующих вопросов:

- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка и принятие образовательных программ; рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством;
- рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению воспитанников и работников Образовательного учреждения;
- рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений.

3.Права и ответственность Педагогического совета и его членов.

3.1. Педагогический совет имеет право:

-создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;

-принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

3.2. Педагогический совет несет ответственность:

- за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию, их соответствие законодательству РФ. В случае непринятия решения Педсоветом в установленные сроки руководитель учреждения вправе принять решение самостоятельно.

Решения Педагогического совета, противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу и иным локальным нормативным актам учреждения, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем учреждения, его работниками и иными участниками образовательно-воспитательного процесса. Администрация Образовательного учреждения вправе внести в Педагогический совет представление о пересмотре такого решения. Если принятое решение не будет пересмотрено Педсоветом, администрация Образовательного учреждения вправе принять решение о его отмене самостоятельно.

В случае возникновения конфликта между Педсоветом и администрацией Образовательного учреждения, который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу возможно возложить на учредителя Образовательного учреждения (администрация Выборгского района Санкт-Петербурга).

4. Организация управления Педагогическим советом

4.1. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического совета. Педагогический совет как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательного учреждения имеет бессрочный срок полномочий.

4.2. Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний. Председателем Педагогического совета является заведующий Образовательным учреждением.

4.3. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического совета.

4.4. Педагогический совет может быть собран по инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического совета.

4.5. На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать: работники Образовательного учреждения, не являющиеся членами Педагогического совета; граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Образовательным учреждением, родители (законные представители) воспитанников, при наличии согласия Педагогического совета.

4.6. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического

Совета. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.7. Педагогический совет может быть собран по инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического совета.

4.8. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет руководитель образовательного учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

5. Делопроизводство Педагогического совета.

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом.

5.2. В протоколах фиксируется:

- дата проведения педагогического совета;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов педагогического совета;
- приглашенные лица;
- повестка дня;
- порядок обсуждения вопросов, выносимых на заседание Педагогического совета;
- предложения, пожелания, решения

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года

5.5. Протоколы нумеруются постранично, прошнуровываются и скрепляются подписью заведующего ГБДОУ и печатью учреждения.

5.6. Протоколы входят в номенклатуру дел ГБДОУ, хранятся постоянно, передается по акту.

5.7. Секретарь педагогического совета несет ответственность за организацию и культуру делопроизводства Педагогического совета.