

«Утверждаю»  
Заведующий ГБДОУ д/с № 8  
Приказ № 18-1 от 05.09.2016 г.  
Л.А.Романенко



**Положение**  
**о порядке привлечения и использования благотворительных средств и мерах по**  
**предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей)**  
**воспитанников ГБДОУ детский сад № 8 комбинированного вида Московского района**  
**Санкт – Петербурга**

**1. Общие положения.**

- 1.1. Настоящее положение о порядке привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников ГБДОУ детский сад № 8 (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации»; Уставом ГБДОУ детский сад № 8 комбинированного вида Московского района Санкт-Петербурга.
- 1.2. Настоящее Положение разработано с целью:
- } правовой защиты участников образовательного процесса в ГБДОУ детский сад № 8 (далее - ДОУ) в привлечении внебюджетных средств;
  - } создания дополнительных условий для развития ДОУ, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организацию досуга и отдыха воспитанников;
  - } предупреждения незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ.
- 1.3. Основным источником финансирования ДОУ является бюджет города.
- 1.4. Источники финансирования ДОУ, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение ДОУ дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования ДОУ из бюджета города.
- 1.5. Дополнительные финансовые источники могут быть привлечены ДОУ только в том случае, если такая возможность предусмотрена в уставе ДОУ.
- 1.6. Внебюджетными источниками финансирования ДОУ могут быть средства (доходы), полученные в результате:
- ♣ Оказание платных услуг, относящихся к основным видам деятельности ДОУ и иных платных услуг организованных в соответствии с действующим законодательством;
  - ♣ благотворительной деятельности организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;
  - ♣ целевых взносов физических лиц и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;

- ❖ добровольных пожертвований физических лиц и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица (далее по тексту настоящего Положения — физические и юридические лица);
- 1.7. Привлечение ДОУ дополнительных финансовых средств (целевых взносов, добровольных пожертвований, предоставление платных услуг), является правом, а не обязанностью.
- 1.8. Основным принципом привлечения внебюджетных средств ДОУ является добровольность их внесения физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников и юридическими лицами.

Принуждение со стороны руководителя ДОУ, работников ДОУ и родительской общественности к внесению разного вида внебюджетных средств родителями (законными представителями) воспитанников не допускается.

Привлечение внебюджетных средств на благотворительные цели для материально-технического развития ДОУ допускается только руководителем ДОУ, действующими родительскими и общественными организациями ДОУ.

- 1.9. Расходы за счет внебюджетных источников финансирования осуществляются в пределах средств, полученных ДОУ города в текущем финансовом году.

## **2. Основные понятия, используемые в Положении**

- 2.1. Законные представители — усыновители, опекуны, попечители воспитанников ДОУ.
- 2.2. Органы самоуправления в ДОУ — родительские и общественные организации, управляющие советы, родительские комитеты, общее собрание, совет образовательного учреждения, педагогический совет учреждения, родительский комитет и т.п. (далее — органы самоуправления). Порядок выборов органов самоуправления ДОУ и их компетенция определяются Уставом ДОУ, положением о соответствующем органе самоуправления, разрабатываемым ДОУ самостоятельно и утверждаемым руководителем ДОУ.
- 2.3. Целевые взносы — добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте настоящего Положения целевое назначение — развитие ДОУ.
- 2.4. Добровольное пожертвование — добровольное дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или прав, услуг в общепользовательных целях. В контексте настоящего Положения общепользовательная цель — развитие ДОУ.
- 2.5. Жертвователю — юридическое или физическое лицо, в том числе законные представители воспитанников, осуществляющее добровольное пожертвование.

## **3. Порядок привлечения ДОУ целевых взносов**

- 3.1. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого ДОУ имущества, укрепление и развитие материально-технической базы ДОУ, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности обучающихся в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности ДОУ и действующему законодательству Российской Федерации.
- 3.2. Решение о необходимости привлечения целевых взносов юридических и (или) физических лиц, родителей (законных представителей) принимается органами самоуправления ДОУ на общем собрании родителей (законных представителей) воспитанников, с утверждением цели их привлечения. Руководитель ДОУ представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения родителей (законных представителей) путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом.
- 3.3. ДОУ не имеет права самостоятельно по собственной инициативе привлекать

целевые взносы юридических и физических лиц, родителей (законных представителей) воспитанников без их согласия.

3.4. Размер целевого взноса юридическим и (или) физическим лицом, родителем (законным представителем) воспитанников определяется самостоятельно.

3.5. Решение о внесении целевых взносов ДОУ со стороны юридических лиц, а также иностранных лиц принимается ими самостоятельно, с указанием цели реализации средств, а также по предварительному письменному обращению ДОУ к указанным лицам.

3.6. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет руководитель ДОУ строго по объявленному целевому назначению по согласованию с органами самоуправления ДОУ.

3.7. При нецелевом использовании денежных средств, полученных в виде целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, руководитель несет персональную административную ответственность, а при наличии состава преступления — уголовную ответственность.

#### **4. Порядок привлечения ДОУ добровольных пожертвований.**

4.1. Добровольные пожертвования ДОУ могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников.

Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, оформляются в соответствии с действующим гражданским законодательством.

Добровольное пожертвование в виде имущества оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс ДОУ в соответствии с действующим законодательством.

4.2. ДОУ, орган самоуправления ДОУ не имеет права самостоятельно по собственной инициативе принуждать юридических и физических лиц, родителей (законных представителей) воспитанников без их согласия к внесению добровольных пожертвований.

4.3. Принимать добровольные пожертвования в качестве вступительных взносов за прием воспитанников в ДОУ, сборов на нужды ДОУ не допускается.

4.4. Размер добровольного пожертвования юридическим и (или) физическим лицом, родителями (законным представителем) воспитанников определяется самостоятельно.

4.5. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями осуществляет руководитель ДОУ строго по определенному жертвователем назначению. В случаях внесения пожертвования на не конкретизированные цели развития ДОУ, расходование этих средств, производится в соответствии со сметой расходов и отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности, согласованной с Советом родителей ДОУ.

4.6. Руководитель обязан представлять отчет о расходовании пожертвований юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников по их запросу.

4.7. При использовании денежных средств, полученных в виде добровольных пожертвований юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, не по назначению определенному жертвователями, руководитель ДОУ несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Руководитель ДОУ несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования дополнительных финансовых средств.

5.2. Средства, полученные ДОУ в качестве благотворительной помощи, целевых взносов, пожертвований, дарения или другие доходы, полученные на безвозмездной основе, не

являются объектом налогообложения по НДС и налога на прибыль.

## Приложение 1

Заведующему ГБДОУ детский сад № 8  
комбинированного вида Московского  
района Санкт-Петербурга  
Романенко Л.А.

От \_\_\_\_\_

паспортные данные: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

адрес проживания: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в дар:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Пожертвование должно быть использовано на нужды детского сада:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Приняла:

Дата: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**Договор пожертвования**  
(дарения в общественных целях)

Мы, нижеподписавшиеся, родители ребенка, посещающего ГБДОУ детский сад № 8 комбинированного вида Московского района Санкт-Петербурга, именуемые в дальнейшем Жертвователем, с одной стороны, и ГБДОУ детский сад № 8, в лице заведующего, действующего на основании Устава ГБДОУ детский сад № 8, в дальнейшем ГБДОУ, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Жертвователем передается ГБДОУ в качестве безвозмездной передачи (пожертвования): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. Пожертвование должно быть использовано на нужды детского сада: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. ГБДОУ принимает пожертвование и обязуется:

а) использовать его по целевому назначению;

б) вести учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

4. Настоящий договор заключен в соответствии со статьей 582 Гражданского кодекса Российской Федерации. Все споры, вытекающие из настоящего договора, разрешаются в порядке, определяемом гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

ФИО жертвователя \_\_\_\_\_

Принял(а): \_\_\_\_\_

Паспорт: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

Дата: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Адрес: \_\_\_\_\_

Заведующий ГБДОУ д/с № 8

\_\_\_\_\_ /Романенко Л.А./

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

подпись

расшифровка

М.П.